



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА
КОМУНІКАЦІЙ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

Н А К А З

_____ 2019 року м. Чернігів № _____

***Про забезпечення проведення
заходів із відзначення в області
у 2019 році Дня журналіста***

На виконання Указу Президента України від 25 травня 1994 року № 251/94 «Про День журналіста», п.1.3 Додатку 2 до обласної Програми підтримки розвитку інформаційної та видавничої сфер Чернігівщини на 2016–2020 роки, затвердженої рішенням 28-ї сесії Чернігівської обласної ради VI скликання 10 вересня 2015 року, обласної Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Чернігівською областю, здійснення представницьких та інших заходів на 2018–2022 роки, затвердженої рішенням 11-ї сесії Чернігівської обласної ради VII скликання 7 грудня 2017 року № 16-11/VII, Плану заходів із відзначення у 2019 році в області Дня журналіста, затвердженого заступником голови Чернігівської обласної державної адміністрації Н. Романовою 30 травня 2019 року, та з метою належного відзначення в області Дня журналіста **н а к а з у ю**:

1. Затвердити порядок проведення заходів із відзначення в області у 2019 році Дня журналіста.
2. Сектору фінансування та бухгалтерського обліку Департаменту профінансувати кошторис видатків, затверджений заступником голови Чернігівської обласної державної адміністрації Н. Романовою 30 травня 2019 року.
3. Видатки провести за рахунок обласної Програми відзначення державних та професійних свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Чернігівською областю, здійснення представницьких та інших заходів на 2018–2022 роки та обласної Програми підтримки розвитку інформаційної та видавничої сфер Чернігівщини на 2016–2020 роки.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

І. СЛЕЗКО

Додаток
до наказу директора Департаменту
інформаційної діяльності та
комунікацій з громадськістю
Чернігівської обласної
державної адміністрації
« ____ » _____ 2019 року № ____

**Порядок проведення
заходів з відзначення в області
у 2019 році Дня журналіста**

№	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні за виконання
1.	Організація форуму медійників Чернігівської області за участі керівництва облдержадміністрації	7 червня	
	- забезпечити анонсування заходу у ЗМІ	до 5 червня	В. Сорокін
	- забезпечити оренду приміщення з необхідним обладнанням	до 7 червня	О. Василюк В. Сорокін
	- запросити керівників Чернігівської організації НСЖУ, ГО «АРЗМІ», міського осередку Незалежної медіапрофспілки України, редакторів ЗМІ, журналістів, інших представників медіасфери;	4-5 червня	В. Сорокін К. Кривенко
	- забезпечити канцелярське приладдя для проведення заходу	до 6 червня	О. Василюк
	- підготувати порядок ведення заходу (тези виступу голови ОДА);	до 5 червня	В. Сорокін Н. Народенко
	- провести реєстрацію учасників заходу	7 червня	К. Кривенко К. Кузьменко
	- забезпечити харчування учасників заходу	7 червня	О. Василюк
	- підготувати інформаційне повідомлення за результатами форуму	до 8 червня	Н. Народенко В. Сорокін, Ю. Халимон
2.	Церемонія нагородження лауреатів конкурсу журналістських робіт (журналістської майстерності) «Медіа Че»:	7 червня	

	- забезпечити організаційний супровід заходу і взаємодію з Чернігівською організацією НСЖУ, ГО «АРЗМІ», міським осередком Незалежної медіапрофспілки України	червень	В. Сорокін
	- підготувати дипломи фіналістам і переможцям конкурсу	до 6 червня	В. Сорокін
	- провести урочисту церемонію нагородження (квітова продукція, списки, реєстрація учасників) в рамках форуму медійників	7 червня	К. Кривенко К. Кузьменко
3.	Благодійна фотовиставка з нагоди Дня журналіста:	7 червня	
	- забезпечити організаційний супровід заходу і взаємодію з Чернігівською організацією НСЖУ	червень	В. Сорокін
	- забезпечити друк фоторобіт, підготованих для виставки;	до 6 червня	О. Василюк І. Жирнов
	- забезпечити експонування фотовиставки в рамках форуму медійників	7 червня	В. Сорокін

Директор

І. СЛЕЗКО