



УКРАЇНА  
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ  
ТА КОМУНІКАЦІЙ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

**Н А К А З**

від \_\_\_\_\_ 2024 р.

м. Чернігів

№ \_\_\_\_\_

*Про надання відпусток  
Ємельяненко Катерині,  
Ясковець Наталії*

Відповідно до статті 57 Закону України «Про державну службу»

**н а к а з у ю:**

1. НАДАТИ ЄМЕЛЬЯНЕНКО Катерині, начальнику відділу діловодства, юридичної та кадрової роботи – юрисконсульту Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), невикористану частину щорічної основної відпустки за період роботи з 18.02.2022 до 17.02.2023 тривалістю 02 календарні дні з 06 до 07 травня 2024 року включно; невикористану частину щорічної основної відпустки за період роботи з 18.02.2023 до 17.02.2024 тривалістю 02 календарні дні з 08 до 09 травня 2024 року включно та частину щорічної основної відпустки за період роботи з 18.02.2024 до 17.02.2025 тривалість 03 календарні дні з 10 до 12 травня 2024 року включно.

Підстава: заява Ємельяненко Катерини від 30.04.2024.

2. НАДАТИ ЯСКОВЕЦЬ Наталії, головному спеціалісту відділу інформаційної та видавничої діяльності управління інформаційної діяльності та видавничої справи Департаменту, частину щорічної основної відпустки за період роботи з 01.02.2023 до 31.01.2024 тривалістю 14 календарних днів з 06 до 19 травня 2024 року включно.

Підстава: заява Ясковець Наталії від 30.04.2024.

3. Сектору фінансування та бухгалтерського обліку Департаменту провести відповідні розрахунки.

Директор

Андрій ПОДОРВАН