



УКРАЇНА
ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
ТА КОМУНІКАЦІЙ З ГРОМАДСЬКІСТЮ

Н А К А З

від _____ 2024 р.

м. Чернігів

№ _____

***Про проведення класифікації
посад державної служби***

Відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2023 року № 1109 «Про підготовку до запровадження умов оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році», наказів директора Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Чернігівської обласної державної адміністрації від 18 березня 2024 року № 13 «Про затвердження Положення про управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Департаменту», від 18 березня 2024 року № 14 «Про затвердження Положення про відділ суспільно-політичного моніторингу управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Департаменту», від 18 березня 2024 року № 15 «Про затвердження Положення про відділ взаємодії з громадськими об'єднаннями управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Департаменту», від 18 березня 2024 року № 16 «Про затвердження Положення про сектор фінансування та бухгалтерського обліку Департаменту», у зв'язку з переглядом посадових обов'язків окремих працівників Департаменту

н а к а з у ю:

1. ПРОВЕСТИ до 21 березня 2024 року повторну класифікацію 5 посад державної служби Департаменту інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Чернігівської обласної державної адміністрації (далі – Департамент):

1) завідувача сектору фінансування та бухгалтерського обліку – головного бухгалтера Департаменту;

2) головного спеціаліста сектору фінансування та бухгалтерського обліку Департаменту;

3) головного спеціаліста відділу діловодства, юридичної та кадрової роботи Департаменту;

4) начальника відділу взаємодії з громадськими об'єднаннями управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Департаменту;

5) заступника начальника управління – начальника відділу суспільно-політичного моніторингу управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю Департаменту.

2. ВИЗНАЧИТИ уповноваженим структурним підрозділом за проведення класифікації посад державної служби Департаменту відділ діловодства, юридичної та кадрової роботи.

3. Відділу діловодства, юридичної та кадрової роботи Департаменту забезпечити:

1) проведення класифікації посад, визначених у пункті 1 цього наказу;

2) забезпечити надсилання керівникам структурних підрозділів Департаменту, в яких проводиться повторна класифікація посад, для заповнення Основну інформацію про посаду державної служби;

3) забезпечити заповнення Зведених відомостей класифікації посад державної служби;

4) направити до 22 березня 2024 року Чернігівській обласній державній адміністрації:

Зведені відомості класифікації посад державної служби Департаменту;

Узагальнену основну інформацію про посади державної служби Департаменту;

Інформацію щодо осіб, відповідальних за проведення класифікації посад в Департаменті та їх контактні номери телефонів.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор

Андрій ПОДОРВАН