



УКРАЇНА

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 04 серпня 2023 р.

Чернігів

№ 520

***Про внесення змін до Розміру витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, який надійшов до Чернігівської обласної державної адміністрації***

Відповідно до частини першої статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», постанови Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію» та з метою забезпечення доступу до публічної інформації

**з о б о в' я з у ю :**

1. Внести до Розміру витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, який надійшов до Чернігівської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови Чернігівської обласної державної адміністрації від 11 червня 2019 року № 345, зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції у Чернігівській області 03 липня 2019 року за № 38/1298 (у редакції розпорядження голови Чернігівської обласної державної адміністрації від 29 вересня 2021 року № 938), зміни, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Загальному відділу апарату Чернігівської обласної державної адміністрації в установленому порядку:

1) забезпечити подання цього розпорядження до Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції на державну реєстрацію;

2) оприлюднити це розпорядження на офіційному вебсайті Чернігівської обласної військової адміністрації.

3. Це розпорядження набирає чинності після його державної реєстрації, з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник



В'ячеслав ЧАУС

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Чернігівської обласної  
державної адміністрації

11 червня 2019 року № 345

(у редакції розпорядження  
начальника Чернігівської  
обласної військової  
адміністрації

від 04 серпня 2023 року №520)

**Розмір  
витрат на копіювання або друк документів,  
що надаються за запитом на інформацію, який надійшов до  
Чернігівської обласної державної адміністрації**

№ з/п	Послуга, що надається	Вартість виготовлення
1	2	3
1	Копіювання або друк документів формату А4 та меншого розміру:	
	1) односторонній	1,13 грн (1 сторінка)
	2) двосторонній	1,92 грн (1 аркуш)
2	Копіювання або друк документів формату А3 та більшого розміру:	
	1) односторонній	3,14 грн (1 сторінка)
	2) двосторонній	4,73 грн (1 аркуш)
3	Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк)	0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб (на дату копіювання або друку) за виготовлення однієї сторінки

1	2	3
4	Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування	0,27 грн (1 сторінка)

Начальник відділу фінансового забезпечення апарату Чернігівської обласної державної адміністрації – головний бухгалтер



Анжела ОЛЬХОВИК



Паперова копія оригіналу  
електронного документа

Міністерство юстиції України  
СХІДНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ МІНІСТЕРСТВА ЮСТИЦІЇ  
вул. Герасима Кондратьєва, 28, м. Суми, 40003, тел./факс: (0542) 66-19-48, 66-19-49  
e-mail: info@sm.minjust.gov.ua, web: sumyjust.gov.ua  
Код ЄДРПОУ 43316700

№ \_\_\_\_\_ На № 01-01-32/13649 від 04.08.2023

Начальнику Чернігівської  
обласної військової адміністрації  
В'ячеславу ЧАУСУ

Шановний пане В'ячеславе!

Повертаємо після проведення державної реєстрації розпорядження начальника Чернігівської обласної військової адміністрації від 04.08.2023 № 520 «Про внесення змін до Розміру витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, який надійшов до Чернігівської обласної державної адміністрації», зареєстроване в Східному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 09 серпня 2023 року за № 81/574.

Про офіційне оприлюднення нормативно-правового акта просимо у встановленому законодавством порядку та строки з урахуванням умов воєнного стану повідомити Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції.

Звертаємо особливу увагу, що при направленні на виконання та опублікуванні нормативно-правового акта посилання на дату і номер державної реєстрації акта є обов'язковим.

У разі наявності офіційного вебсайту нормативно-правовий акт оприлюднюється на вебсайті із зазначенням дати оприлюднення документа.

Додаток: на 4 аркушах.

З повагою

Начальник управління

Ірина СВИСТУН



СЕД АСКОД  
Східне міжрегіональне управління Міністерства юстиції  
№ 37521/35040-8-23 від 09.08.2023  
Підписувач Свистун Ірина Петрівна  
Сертифікат 45C189E53CF0DC480400000386809009B801B00  
Дійсний з 16.01.2023 0:00:00 по 15.01.2024 23:59:59

