

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
14 листопада 2023 р. № 750

Положення про робочу групу з питань визначення потреб населення Чернігівської області у соціальних послугах

I. Загальні положення

1. Робоча група з питань визначення потреб населення Чернігівської області у соціальних послугах (далі – робоча група) є консультативно-дорадчим органом, основним завданням якого є підготовка пропозицій щодо потреб населення у соціальних послугах.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації) та цим Положенням.

II. Мета та завдання робочої групи

1. Метою діяльності робочої групи є сприяння вирішенню питань, пов'язаних із реалізацією державної політики у сфері надання соціальних послуг.

2. Основними завданнями робочої групи є:

1) забезпечення аналізу соціально-демографічної ситуації в області, даних про осіб/сім'ї, які належать до вразливих груп населення, перебувають у складних життєвих обставинах (далі – вразливі групи населення), які проживають на відповідній території;

2) підготовка пропозицій до плану заходів/програми щодо забезпечення на території області розвитку системи надання соціальних послуг;

3) забезпечення аналізу стану розвитку системи надання соціальних послуг та організаційної спроможності області у забезпеченні населення соціальними послугами;

4) розгляд проекту звіту за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;

5) підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетних для жителів області соціальних послуг та заходів з розвитку та забезпечення їх надання;

6) розробка пропозицій до стратегії розвитку області, плану заходів з реалізації стратегії розвитку області, обласних програм розвитку, програми економічного і соціального розвитку області, інших прогностичних і програмних

документів економічного і соціального розвитку області в частині забезпечення потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

7) інформування громадськості про свою діяльність, ухвалені рекомендації та їх реалізацію.

III. Повноваження робочої групи

1. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими та благодійними організаціями, надавачами соціальних послуг, що належать до державного, комунального, недержавного секторів;

2) залучає окремих фахівців та/або суб'єктів господарювання, які провадять професійну діяльність із соціальної роботи, соціології, соціальних послуг, представників наукових установ;

3) здійснює разом зі структурними підрозділами обласної державної адміністрації та органами місцевого самоврядування заходи для вирішення проблемних питань із визначення потреб у соціальних послугах;

4) організовує і проводить, у разі потреби, наради, семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи;

5) запитує та отримує від органів виконавчої влади та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, надавачів соціальних послуг, інформацію, необхідну для вирішення проблемних питань, що стосуються забезпечення розвитку соціальних послуг.

IV. Утворення, склад та організація діяльності робочої групи

1. Робоча група утворюється розпорядженням голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації).

2. Персональний склад робочої групи та положення про її діяльність затверджується розпорядженням голови обласної державної адміністрації (начальника обласної військової адміністрації).

3. До складу робочої групи входять представники структурних підрозділів обласної державної адміністрації з питань соціального захисту населення, освіти і науки, охорони здоров'я, фінансів, економіки, молоді та спорту, служби у справах дітей, соціальні менеджери, фахівці із соціальної роботи.

За згодою до складу робочої групи можуть входити представники територіального органу Національної поліції України, уповноважених органів з питань пробації, надавачів, отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, в тому числі осіб з інвалідністю, благодійних, релігійних організацій, наукових установ, представники вразливих груп населення, депутати обласної ради та представники інших зацікавлених сторін.

4. Головою робочої групи є заступник голови обласної державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

5. Основною організаційною формою діяльності робочої групи є засідання.

6. Пропозиції робочої групи оформлюються протоколом, який підписується головою робочої групи, секретарем та не менше як одним представником отримувачів соціальних послуг та їхніх об'єднань, громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, наукових установ, представників вразливих груп населення.

7. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

8. Голова робочої групи може прийняти рішення про проведення засідання у форматі zoom - конференції, повідомивши членів робочої групи про засідання в такому режимі.

9. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснюється Департаментом соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

Директор Департаменту
соціального захисту населення
обласної державної адміністрації

Валентина ЛУГОВА