

Додаток 7  
до Програми розвитку  
інвестиційної,  
зовнішньоекономічної та  
виставково-ярмаркової діяльності  
Чернігівської області на 2016-2020  
роки «Чернігівщина -  
конкурентоспроможний регіон»

## **ПОРЯДОК проведення конкурсу «Краща інноваційна розробка»**

### **1. Загальні положення**

1. Цей Порядок (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів обласного бюджету, передбачених на проведення обласного конкурсу «Краща інноваційна розробка» (далі - конкурс), в рамках Програми розвитку інвестиційної, зовнішньоекономічної та виставково-ярмаркової діяльності Чернігівської області на 2016-2020 роки «Чернігівщина - конкурентоспроможний регіон», затвердженої рішенням третьої сесії обласної ради сьомого скликання 27 січня 2016 року № 2-3/VII (зі змінами).

Виконавцями є Департамент розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації та Агенція регіонального розвитку Чернігівської області.

2. Конкурс проводиться з метою стимулювання та заохочення інноваційної діяльності, популяризації та просування на ринок інноваційних розробок.

3. Конкурс сприятиме підвищенню активності науковців, інженерно-технічних працівників та винахідників.

4. Конкурс проводиться з дотриманням принципів законності, рівності, прозорості, відкритості, об'єктивності, уникнення конфлікту інтересів.

5. Переможці конкурсу визначаються за номінаціями:

технічні та технологічні новації;

агроінновації;

електронні та інформаційно-цифрові технології;

соціально-економічні технології; молодіжні новації.

6. Організатором проведення конкурсу є Департамент розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації.

7. Агенція регіонального розвитку Чернігівської області:

1) забезпечує реєстрацію заяв та документів, поданих до участі у конкурсі;

2) здійснює перевірку матеріалів, поданих до участі у конкурсі, на відповідність вимогам цього Порядку;

3) надає необхідні консультації щодо оформлення і комплектності конкурсних матеріалів, умов конкурсу;

4) забезпечує проведення експертизи конкурсних робіт;

5) надає конкурсні роботи разом з результатами експертиз секретарю конкурсної комісії;

6) забезпечує відзначення переможців конкурсу у кожній номінації та учасників конкурсу, нагородження авторів (розробників) конкурсних робіт - переможців конкурсу, проведення відповідної церемонії;

7) за результатами проведення конкурсу формує каталог конкурсних робіт.

8. До участі в конкурсі приймаються інноваційні розробки (винаходи), розроблені за останні 5 років (незалежно від їх участі в інших конкурсах), крім випадків, передбачених пунктами 4.3 та 4.11.

9. У номінації «молодіжні новації» можуть брати участь конкурсні роботи, розробники яких мають вік від 14 до 22 років. Встановити, що вказані вікові обмеження не поширюються на співавторів – керівників розробників (колективу розробників) цієї вікової категорії.

10. Участь у конкурсі безкоштовна.

11. Охорона та захист прав інтелектуальної власності щодо поданих на конкурс документів та робіт здійснюються відповідно до законодавства України.

12. Під час проведення конкурсу обробка персональних даних авторів (розробників) здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

## **2. Конкурсна комісія**

1. Склад конкурсної комісії затверджується організатором.

2. До складу конкурсної комісії можуть входити представники органів виконавчої влади, громадських та наукових організацій, вищих навчальних закладів, підприємств, установ тощо.

3. Робота конкурсної комісії відбувається у формі засідань, які проводяться за рішенням голови конкурсної комісії, у разі його відсутності – за рішенням заступника голови конкурсної комісії.

4. Заступник голови конкурсної комісії в разі відсутності голови виконує його обов'язки.

5. Секретар конкурсної комісії бере участь у її засіданнях без права голосу.

6. Секретар конкурсної комісії не бере участі в оцінюванні конкурсних робіт (розробок).

7. Засідання конкурсної комісії вважається правочинним, якщо на ньому присутні не менше половини його складу.

8. Повноваження конкурсної комісії:

1) оцінює конкурсні роботи на I та II етапах;

2) приймає рішення про визначення переможців конкурсу у кожній номінації;

3) приймає рішення про недопущення конкурсних матеріалів до участі у конкурсі;

4) про конкурсні роботи, які доцільно включити до каталогу конкурсних робіт за результатами проведення конкурсу;

5) приймає рішення про недопущення членів комісії до голосування у разі наявності конфлікту інтересів або інших обставин, які впливають на їх упередженість.

### **3. Оголошення конкурсу**

1. Організатор розміщує на своєму офіційному сайті оголошення про конкурс, яке повинно містити таку інформацію:

умови конкурсу;

кінцевий термін подання документів;

найменування організації, режим її роботи та адреса, за якою подаються документи для участі в конкурсі;

телефон для довідок (електронна адреса або веб-сайт) з питань проведення конкурсу;

інша інформація щодо організації та проведення конкурсу.

2. Прийом документів здійснюється з моменту розміщення оголошення на офіційному сайті Чернігівської обласної державної адміністрації.

### **4. Подання матеріалів на конкурс**

1. Для реєстрації в конкурсі кожний автор (розробник, представник колективу розробників) подає документи у паперовому вигляді та їх електронні копії у форматі pdf або jpg, а також анкету - у форматі word (за можливості):

1) заяву (додаток 1);

2) анкету за номінаціями:

технічні та технологічні новації, агроінновації, електронні та інформаційно-цифрові технології (додаток 2);

соціально-економічні технології (додаток 3);

молодіжні новації (додаток 4);

- 3) опис конкурсної роботи за підписом автора (розробника, представника колективу розробників);
  - 4) короткий опис (анотацію) конкурсної роботи обсягом до 2 сторінок за встановленою формою (додаток 5);
  - 5) копії, завірені підписом автора (розробника, представника колективу розробників) охоронних документів (заявок на їх отримання) на об'єкти права інтелектуальної власності, отримані в Україні та/або за кордоном (за наявності);
  - 6) інформацію, що підтверджує впровадження розробки (конкурсної роботи) у виробництво, за підписом суб'єкта господарювання, де вона впроваджена (за наявності).
2. Конкурсна робота може подаватись лише в одній номінації.
  3. Конкурсні роботи, які раніше були визнані переможцями цього конкурсу, або такі, що посіли друге та третє місце, до участі у конкурсі не допускаються.
  4. На кожну конкурсну роботу подається окремий комплект документів.
  5. Конкурсні матеріали у паперовому вигляді подаються автором (розробником, представником колективу розробників) як особисто, так і поштою.
  6. Якщо матеріали на конкурс подаються поштою, на конверті має бути позначка «Краща інноваційна розробка».
  7. Конкурсні матеріали, подані особисто автором (розробником, представником колективу розробників) у паперовому вигляді, реєструються в журналі із зазначенням дати їх подання, а в разі подання їх поштою, дати відправки матеріалів, яка визначається за поштовим штемпелем.
  8. Конкурсні матеріали у паперовому вигляді, які надійшли після кінцевого терміну подання документів, та/або матеріали, відправлені поштою після кінцевого строку подання документів, не розглядаються.
  9. Дата отримання електронних копій конкурсних матеріалів до уваги не береться.
  10. Конкурсні матеріали, які оформлені неналежним чином або не в повному обсязі, а також такі, що містять недостовірну інформацію, до участі у конкурсі не допускаються рішенням конкурсної комісії.
  11. Подані на конкурс матеріали не повертаються.
  12. Конкурсні роботи, в яких за результатами експертизи будуть виявлені ознаки плагіату, не допускаються до часті в конкурсі.

## **5. Проведення конкурсу та визначення переможця**

1. Секретар конкурсної комісії після отримання від Агенції регіонального розвитку Чернігівської області сформованих конкурсних робіт надає їх членам конкурсної комісії для оцінювання.

2. Конкурс проводиться у два етапи.

I етап:

1) оцінювання конкурсних робіт проводиться членами конкурсної комісії за встановленими критеріями відповідно до номінації (додаток 6, додаток 7, додаток 8) шляхом заповнення оціночних листів (додаток 9, додаток 10, додаток 11 відповідно) протягом трьох робочих днів;

2) після оцінювання конкурсних робіт члени конкурсної комісії повертають конкурсні роботи та заповнені оціночні форми секретарю конкурсної комісії, який узагальнює отриману інформацію про результати оцінювання конкурсних робіт;

3) секретар конкурсної комісії узагальнену інформацію щодо результатів оцінювання надає голові конкурсної комісії, який визначає дату, час та місце проведення засідання конкурсної комісії;

4) на засіданні конкурсна комісія визначає трьох претендентів у кожній номінації за максимальною сумарною кількістю набраних балів відповідно до критеріїв оцінювання конкурсних робіт;

5) у разі, коли конкурсні роботи набрали однакову кількість балів, претендент визначається шляхом голосування.

II етап:

1) переможці конкурсу у кожній номінації визначаються шляхом прямого голосування за результатами оцінювання презентації (із супроводженням медіапродуктом або без нього) конкурсних робіт автором (розробником, представником колективу розробників), відібраних за результатами I-го етапу;

2) автори (розробники, представники колективу розробників) можуть презентувати конкурсні роботи за особистої присутності на засіданні конкурсної комісії або в режимі відеоконференції;

3) у разі відсутності на засіданні автора (розробника, представника колективу розробників) або неможливості його участі у відеоконференції, конкурсна комісія розглядає конкурсну роботу за поданими на конкурс матеріалами.

3. Інформацію про дату, час та місце проведення засідання конкурсної комісії секретар розміщує на сайті організатора конкурсу не пізніше, ніж за 3 календарних дні до дати його проведення, та доводить її до членів конкурсної комісії і учасників конкурсу.

4. За результатами проведення конкурсу формується каталог конкурсних робіт. Конкурсні роботи, які доцільно включити до каталогу конкурсних робіт, визначаються конкурсною комісією за результатами голосування.

5. Рішення про результати конкурсу за підсумками першого та другого етапу, недопущення конкурсних матеріалів до участі у конкурсі та включення до каталогу конкурсних робіт приймаються конкурсною комісією на закритому засіданні в присутності не менше, як половини її складу, в тому

числі голови конкурсної комісії або його заступника, простою більшістю голосів.

6. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого.

7. Члени комісії в разі наявності конфлікту інтересів або інших обставин, які впливають на його упередженість, рішенням комісії не допускаються до голосування.

8. Рішення комісії протягом 5 робочих днів з дня проведення засідання оформлюються протоколом, який підписується головуючим, секретарем та всіма членами комісії, які брали участь у голосуванні, та протягом 3 календарних днів після підписання оприлюднюється на веб-сайті організатора конкурсу.

9. Переможці конкурсу у кожній номінації та учасники конкурсу відзначаються відповідними грамотами (дипломами).

10. Автори (розробники) конкурсних робіт-переможців конкурсу у кожній номінації нагороджуються грошовою винагородою (премією).

11. Грошова винагорода (премія) авторам (розробникам) конкурсних робіт - переможців конкурсу у кожній номінації встановлюється в розмірі 3-х прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановлених на 1 січня календарного року проведення конкурсу.

12. Сплата податків здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства.

13. Фінансування витрат, пов'язаних із проведенням конкурсу (фінансування проведення конкурсу, проведення експертизи конкурсних робіт, відзначення переможців конкурсу у кожній номінації, інших учасників конкурсу, організації церемонії нагородження, формування каталогу конкурсних робіт тощо) здійснюється за рахунок коштів обласного бюджету, передбачених на проведення обласного конкурсу «Краща інноваційна розробка».

14. Головним розпорядником коштів обласного бюджету, передбачених на проведення обласного конкурсу «Краща інноваційна розробка», є Департамент розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації (далі - головний розпорядник коштів).

15. Агенція регіонального розвитку Чернігівської області (далі – одержувач) готує кошторис витрат, заявку про виділення коштів на фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, та подає головному розпоряднику коштів.

16. Головний розпорядник коштів подає заявку про виділення коштів на фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, та копію кошторису Департаменту фінансів Чернігівської обласної державної адміністрації.

17. Кошти, призначені на фінансування витрат, пов'язаних з проведенням конкурсу, перераховуються Департаментом фінансів

Чернігівської обласної державної адміністрації головному розпоряднику коштів, а головний розпорядник коштів перераховує їх одержувачу.

18. Грошова винагорода перераховується переможцям конкурсу відповідно до номінацій у безготівковій формі на розрахунковий (карточний) рахунок згідно з наданими банківськими реквізитами.

Директор  
Департаменту розвитку економіки  
та сільського господарства  
обласної державної адміністрації

О.Д. Хомик

Додаток 1 до Порядку  
проведення конкурсу  
«Краща інноваційна розробка»

\_\_\_\_\_  
(Найменування організатора конкурсу)

**ЗАЯВА**  
**ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСІ «КРАЩА ІННОВАЦІЙНА РОЗРОБКА»**

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові, місце роботи, посада, поштова адреса)

2. \_\_\_\_\_  
(назва конкурсної роботи)

3. Номінація:

Технічні та технологічні новації

Агроінновації

Електронні та інформаційно-цифрові технології

Соціально-економічні технології

Молодіжні новації.


4. Подаючи цю заяву та документи до неї, засвідчую, що:  
подані мною документи є достовірними;

даю свою згоду на обробку моїх даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

До заяви додаються:

№ п/п	Документи	Кількість сторінок
1.	Анкета (відповідно до номінації)	
2.	Опис конкурсної роботи	
3.	Короткий опис (анотація) конкурсної роботи	
4.	Копії охоронних документів(заявок на їх отримання) на об'єкти права інтелектуальної власності, отримані в Україні та/або за кордоном (за наявності)	
5.	Інформація, що підтверджує впровадження розробки (конкурсної роботи) у виробництво, наданий суб'єктом господарювання де вона впроваджена (за наявності)	

Контактні данні особи, що подає документи:

Телефон \_\_\_\_\_

Факс \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

Документи отримав \_\_\_\_\_  
(ПІБ, організація, посада)

\_\_\_\_\_  
(підпис, дата)

**АНКЕТА**  
**УЧАСНИКА КОНКУРСУ «КРАЩА ІННОВАЦІЙНА РОЗРОБКА»**

**1. Номінація:**

Технічні та технологічні новації

Агроінновації

Електронні та інформаційно-цифрові технології


**2. Назва конкурсної роботи**

---

---

---

---

**3. Відомості про учасника- автора (співавторів) конкурсної роботи**

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові, місце роботи, посада, ідентифікаційний номер платника податків, серія, номер і дата видачі паспорта)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**4. Актуальність розробки за вирішенням проблеми** (зазначити проблеми (національна безпека та безпека життя людей; захист навколишнього середовища та здоров'я людини (грунтозбереження, переробка побутових відходів, зменшення шкідливих викидів, поліпшення умов життя та праці людини та ін.); технологічні проблеми (автоматизація процесів, поліпшення якісних характеристик розробки та ін.); формування ресурсної незалежності (маловідходні, ресурсо- та енергозберігаючі технології та ін.), переваги роботи тощо):

---

---

---

---

**5. Ступінь впровадження конкурсної роботи** (позначити ступінь та конкретизувати)

Стадія науково-дослідної розробки?

(експериментальний зразок/прототип/модель наявний та перебуває на етапі тестувань)

---

Стадія дослідно-конструкторської розробки?

(експериментальний зразок/прототип/модель наявний та пройшов етап тестувань, потребує доопрацювань)

---

Дослідне виробництво?

(експериментальний зразок/прототип/модель наявний та пройшов етап тестувань, не потребує доопрацювань)

---

Серійне виробництво ?

( інформація про впровадження, акт передачі виконаних робіт та ін.)

---

---

**6. Наявність (та/або подані заявки на отримання) охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності, отримані в Україні та/або за кордоном (патенти/свідоцтва, ліцензії та ін.)**

---

---

**7. Конкурентоздатність, практична цінність (очікувані результати, переваги, обґрунтування тощо)**

---

---

---

---

---

**8. Обґрунтування та розрахунок економічної ефективності**

---

---

---

(підпис)

---

(ПІБ)

**АНКЕТА**  
**УЧАСНИКА КОНКУРСУ «КРАЩА ІННОВАЦІЙНА РОЗРОБКА»**

**Номінація:** соціально-економічні технології

**1. Назва конкурсної роботи**

---

---

**2. Відомості про учасника - автора (співавторів) конкурсної роботи**

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові, місце роботи, посада, ідентифікаційний номер платника податків, серія, номер і дата видачі паспорта)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**3. Актуальність розробки за вирішенням проблеми**

---

---

**4. Практична цінність та конкурентоздатність (очікувані результати, переваги, обґрунтування тощо)**

---

---

**5. Результати апробації розробки (яким чином проводились попередні апробації розробки, які результати)**

---

---

**6. Розрахунок економічної ефективності (для економічних технологій (дохідність), для соціальних (обґрунтування непрямої ефективності)**

---

---

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ПІВ)

**АНКЕТА**  
**УЧАСНИКА КОНКУРСУ «КРАЩА ІННОВАЦІЙНА РОЗРОБКА»**

**Номінація:** молодіжні новації

**1. Назва конкурсної роботи**

---

**2. Відомості про учасника - автора (співавторів) конкурсної роботи**

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові, місце роботи, посада, ідентифікаційний номер платника податків, серія, номер і дата видачі паспорта)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

**3. Актуальність розробки за вирішенням проблеми** (вказати проблеми (національна безпека та безпека життя людей; захист навколишнього середовища та здоров'я людини (грунтозбереження, переробка побутових відходів, зменшення шкідливих викидів, поліпшення умов життя та праці людини та ін.); технологічні проблеми (автоматизація процесів, поліпшення якісних характеристик розробки та ін.); формування ресурсної незалежності (маловідходні, ресурсо- та енергозберігаючі технології та ін.), переваги роботи тощо):

---

---

**4. Практична цінність та конкурентоздатність** (очікувані результати, переваги, обґрунтування тощо)

---

---

**5. Результати апробації розробки** (яким чином проводились попередні апробації розробки, які результати)

---

---

**6. Наявність (та/або подані заявки на отримання) охоронних документів на об'єкти права інтелектуальної власності, отримані в Україні та/або за кордоном** (патенти/свідоцтва, ліцензії та ін.)

---

---

**7. Розрахунок економічної ефективності** (для економічних технологій (дохідність), для соціальних (обґрунтування непрямой ефективності)

---

---

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)

## КОРОТКИЙ ОПИС (АНОТАЦІЯ) КОНКУРСНОЇ РОБОТИ

1. Назва конкурсної роботи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Номінація:

Технічні та технологічні новації

Агроінновації

Електронні та інформаційно-цифрові технології

Соціально-економічні технології

Молодіжні новації.


3. Автор \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

4. Контактні дані \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Телефон, факс, E-mail)

5. Суть конкурсної роботи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ РОБІТ  
 (ІННОВАЦІЙНИХ РОЗРОБОК)**

**Номінація:**

1. Технічні та технологічні новації
2. Агроінновації
3. Електронні та інформаційно-цифрові технології

№ з/ п	Критерії	Кількість балів
1.	<p><b>Актуальність розробки за вирішенням проблеми:</b></p> <p>Національна безпека та безпека життя людей                      Захист навколишнього середовища та здоров'я людини                      (грунтозбереження, переробка побутових відходів, зменшення шкідливих викидів, поліпшення умов життя та праці людини та ін.)                      Технологічна проблема (автоматизація процесів, поліпшення якісних характеристик розробки та ін.)                      Формування ресурсної незалежності (маловідходні, ресурсо- та енергозберігаючі технології, та ін.)</p>	<p>Максимум - 8 балів                      (по 2 за кожне спрямування)</p>
2.	<p><b>Ступінь впровадження розробки</b></p> <p>Стадія науково-дослідної розробки (експериментальний зразок/прототип/модель наявний та перебуває на етапі тестувань)</p> <p>Стадія дослідно-конструкторської розробки (експериментальний зразок/прототип/модель наявний та пройшов етап тестувань, потребує доопрацювань)</p> <p>Дослідне виробництво (експериментальний зразок/прототип/модель наявний та пройшов етап тестувань, не потребує доопрацювань)</p> <p>Серійне виробництво (наявні: довідка про впровадження, акт передачі виконаних робіт та ін.)</p>	<p>1</p> <p>3</p> <p>5</p> <p>10</p>
3.	<p><b>Наявність охоронних документів</b> (патенти/свідоцтва, ліцензії та ін.) на об'єкти права інтелектуальної власності отримані:</p> <p>- в Україні</p> <p>- за кордоном</p> <p>Подана заявка на отримання охоронних документів:</p> <p>- в Україні</p> <p>- за кордоном</p>	<p>6</p> <p>8</p> <p>3</p> <p>4</p>
4.	<p><b>Конкурентоздатність</b></p>	<p>1-5</p>
5.	<p><b>Економічна ефективність від впровадження розробки:</b></p> <p>- обґрунтованість розрахунку</p> <p>- дохідність на 1 грн вкладених коштів</p>	<p>1-5</p> <p>1-5</p>

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ РОБІТ  
(ІННОВАЦІЙНИХ РОЗРОБОК)**

**Номінація:** соціально-економічні технології

№ з/п	Критерії	Кількість балів
1.	<b>Актуальність розробки за вирішенням проблеми:</b> - соціальної проблеми - економічної проблеми	Максимум - 8 балів- по 4 за кожне спрямування
2.	<b>Практична цінність та конкурентоздатність розробки</b> (Очікувані результати обґрунтовано відповідають потребам суспільства, обґрунтування конкурентоспроможності, яке підтверджене маркетинговими дослідженнями тощо)	1-5
3.	<b>Апробація результатів розробки</b> (яким чином проводились попередні апробації розробки, які результати)	1-5
4.	<b>Показники економічної ефективності:</b> - для економічних технологій (дохідність) - для соціальних (обґрунтування непрямой ефективності)	1-5

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ РОБІТ  
 (ІННОВАЦІЙНИХ РОЗРОБОК)**

**Номінація:** молодіжні новації

№ з/п	Критерії	Кількість балів
1.	<p><b>Актуальність розробки за вирішенням проблеми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Національна безпека та безпека життя людей</li> <li>- Захист навколишнього середовища та здоров'я людини (грунтозбереження, переробка побутових відходів, зменшення шкідливих викидів, поліпшення умов життя та праці людини та ін.)</li> <li>- Технологічна проблема (автоматизація процесів, поліпшення якісних характеристик розробки та ін.)</li> <li>- Формування ресурсної незалежності (маловідходні, ресурсо- та енергозберігаючі технології та ін.)</li> <li>- соціальної проблеми</li> <li>- економічної проблеми</li> </ul>	<p>Максимум - 12 балів- по 2 за кожне спрямування</p>
2.	<p><b>Практична цінність та конкурентоздатність розробки</b></p> <p>(Очікувані результати обґрунтовано відповідають потребам суспільства, обґрунтування конкурентоспроможності, яке підтверджене маркетинговими дослідженнями тощо)</p>	<p>1-5</p>
3.	<p><b>Апробація результатів розробки</b></p> <p>(яким чином проводились попередні апробації розробки, які результати)</p>	<p>1-5</p>
4.	<p><b>Наявність охоронних документів</b> (патенти/свідоцтва, ліцензії та ін.) на об'єкти права інтелектуальної власності отримані:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Україні</li> <li>- за кордоном</li> </ul> <p>Подана заявка на отримання охоронних документів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в Україні</li> <li>- за кордоном</li> </ul>	<p>6 8 3 4</p>
5.	<p><b>Показники економічної ефективності:</b></p> <p>(чи є бюджет витрат, розрахунок дохідності та окупності, достовірність та обґрунтованість розрахунків)</p>	<p>1-5</p>

## ОЦІНОЧНИЙ ЛИСТ

1. Член конкурсної комісії \_\_\_\_\_  
 (прізвище, ім'я по батькові)

2. Назва конкурсної  
 роботи \_\_\_\_\_

3. Номінації:

Технічні та технологічні новації

Агроінновації

Електронні та інформаційно-цифрові технології


№ з/п	Критерії	Кількість балів
1.	<p><b>Актуальність розробки за вирішенням проблеми:</b>                      Національна безпека та безпека життя людей                      Захист навколишнього середовища та здоров'я людини (грунтозбереження, переробка побутових відходів, зменшення шкідливих викидів, поліпшення умов життя та праці людини та ін.)                      Технологічна проблема (автоматизація процесів, поліпшення якісних характеристик розробки та ін.)                      Формування ресурсної незалежності (маловідходні, ресурсо- та енергозберігаючі технології та ін.)</p>	
2.	<p><b>Ступінь впровадження розробки</b>                      Стадія науково-дослідної розробки (експериментальний зразок/прототип/модель наявний та перебуває на етапі тестувань)                      Стадія дослідно-конструкторської розробки (експериментальний зразок/прототип/модель наявний та пройшов етап тестувань, потребує доопрацювань)                      Дослідне виробництво (експериментальний зразок/прототип/модель наявний та пройшов етап тестувань, не потребує доопрацювань)                      Серійне виробництво (наявні: довідка про впровадження, акт передачі виконаних робіт та ін.)</p>	
3.	<p><b>Наявність охоронних документів</b> (патенти/свідоцтва, ліцензії та ін.) на об'єкти права інтелектуальної власності отримані:                      - в Україні                      - за кордоном                      Подана заявка на отримання охоронних документів:                      - в Україні                      - за кордоном</p>	

№ з/ п	Критерії	Кількість балів
4.	Конкурентоздатність	
5.	Економічна ефективність від впровадження розробки: -обґрунтованість розрахунку - дохідність на 1 грн вкладених коштів	

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ПІБ)

Додаток 10 до Порядку  
проведення конкурсу  
«Краща інноваційна розробка»

## ОЦІНОЧНИЙ ЛИСТ

1. Член конкурсної комісії \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я по батькові)

2. Назва конкурсної роботи \_\_\_\_\_

3. Номінації: соціально-економічні технології

№ з/п	Критерії	Кількість балів
1.	<b>Актуальність розробки за вирішенням проблеми:</b> - соціальної проблеми - економічної проблеми	
2.	<b>Практична цінність та конкурентоздатність розробки</b> (Очікувані результати обґрунтовано відповідають потребам суспільства, обґрунтування конкурентоспроможності, яке підтверджене маркетинговими дослідженнями тощо)	
3.	<b>Апробація результатів розробки</b> (яким чином проводились попередні апробації розробки, які результати)	
4.	<b>Показники економічної ефективності:</b> - для економічних технологій (дохідність) - для соціальних (обґрунтування непрямої ефективності)	

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ПІБ)

## ОЦІНОЧНИЙ ЛИСТ

1. Член конкурсної комісії \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я по батькові)

2. Назва конкурсної роботи \_\_\_\_\_

3. Номінація: молодіжні новації

№ з/п	Критерії	Кількість балів
1.	<b>Актуальність розробки за вирішенням проблеми:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Національна безпека та безпека життя людей</li><li>- Захист навколишнього середовища та здоров'я людини (грунтозбереження, переробка побутових відходів, зменшення шкідливих викидів, поліпшення умов життя та праці людини та ін.)</li><li>- Технологічна проблема (автоматизація процесів, поліпшення якісних характеристик розробки та ін.)</li><li>- Формування ресурсної незалежності (маловідходні, ресурсо- та енергозберігаючі технології та ін.)</li><li>- соціальної проблеми</li><li>- економічної проблеми</li></ul>	
2.	<b>Практична цінність та конкурентоздатність розробки</b> (Очікувані результати обґрунтовано відповідають потребам суспільства, обґрунтування конкурентоспроможності, яке підтверджене маркетинговими дослідженнями тощо)	
3.	<b>Апробація результатів розробки</b> (яким чином проводились попередні апробації розробки, які результати)	
4.	<b>Наявність охоронних документів</b> (патенти/свідоцтва, ліцензії та ін.) на об'єкти права інтелектуальної власності отримані: <ul style="list-style-type: none"><li>- в Україні</li><li>- за кордоном</li></ul> Подана заявка на отримання охоронних документів: <ul style="list-style-type: none"><li>- в Україні</li><li>- за кордоном</li></ul>	
5.	<b>Показники економічної ефективності:</b> (чи є бюджет витрат, розрахунок доходності та окупності проекту, достовірність та обґрунтованість розрахунків)	

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(ПІБ)