

**Україна**

**ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 22 серпня | 2018 року |  м. Чернігів № | 478 |

***Про внесення змін до розпорядження***

***голови обласної державної адміністрації***

***від 03.05.2018 № 236***

Відповідно до пункту 11 частини 1 статті 12 Закону України «Про запобігання корупції», рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.07.2018 № 1512 «Про погодження антикорупційної програми Чернігівської обласної державної адміністрації на 2018 рік» та з урахуванням пропозицій, висловлених Національним агентством з питань запобігання корупції, внести до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 03.05.2018 № 236 «Про затвердження Антикорупційної програми обласної державної адміністрації на 2018 рік» наступні зміни та доповнення:

1. У додатку 3 до Антикорупційної програми «ПЛАН-ГРАФІК навчання з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування у 2018 році» пункти 1 та 2 виключити.
2. Розділ 4 «Процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичного перегляду програми» викласти в новій редакції:

«Поточний моніторинг стану реалізації програми та оцінку її ефективності (ефективно, недостатньо ефективно, неефективно), виходячи з таких критеріїв: кількість скарг громадян щодо вчинення корупції, кількість внесених подань спеціально уповноваженими суб’єктами у сфері протидії корупції, кількість судових рішень, що набрали законної сили по обвинуваченню у корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушеннях, поточне виконання антикорупційної програми здійснює головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації та щоквартально інформує голову обласної державної адміністрації.

Керівники структурних підрозділів обласної державної адміністрації та її апарату щоквартально до 30 числа останнього місяця кварталу подають інформацію про стан виконання заходів, визначених Антикорупційною програмою, до обласної державної адміністрації.

Для здійснення відповідних заходів з виконання Антикорупційної програми головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації здійснює оцінку їх ефективності за такими критеріями: своєчасність виконання, повнота реалізації, оцінка стану досягнення мети (індикатори виконання).

У разі встановлення невиконання або неналежного виконання Антикорупційної програми головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації інформує про такі факти голову обласної державної адміністрації або першого заступника голови обласної державної адміністрації для вжиття заходів реагування, в тому числі дисциплінарного впливу.

Антикорупційна програма може переглядається у разі прийняття нової антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми протягом 30-ти календарних днів з дня набрання ними чинності, виявлення нових корупційних ризиків, внесення змін до законодавства, а також може переглядатися за результатами проведеної оцінки її виконання у разі недієвості визначених нею заходів, щоквартально протягом року або надання Національним агентством з питань запобігання корупції пропозицій щодо удосконалення (конкретизації) її положень.

Рішення про внесення змін до Антикорупційної програми, за результатами її перегляду, приймає голова обласної державної адміністрації».

1. У додатку до звіту «Таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення» у графі «очікувані результати» доповнити словами «(індикатори виконання)» та відповідні пункти 1.1 – 7.1 цієї графи викласти в новій редакції наступного змісту:

«1.1. Інформація щодо процедур оздоровлення дітей публікується на офіційному сайті, під час заходів залучається особа з питань запобігання та виявлення корупції.

* 1. Прийом документів проводиться через центр надання адміністративних послуг, внесено пропозиції відповідному центральному органу виконавчої влади щодо розроблення та прийняття акту для врегулювання даної процедури.
	2. Процедура та інформація розміщена на відповідних сайтах, залучено особу з питань запобігання та виявлення корупції.
	3. Оновлено інформаційні матеріали щодо отримання послуги, надання консультацій, залучено особу з питань запобігання та виявлення корупції, розроблено внутрішній акт.
	4. Розроблено, затверджено положення, забезпечено дотримання порядку, встановленого положенням.

2.1. Здійснено аналіз бюджетних запитів, внесено пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади.

2.2. Залучено представників громадськості, складено протоколи, внесено пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади.

2.3. Внесено пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання процедур допорогових закупівель.

3.1. Опубліковано на сайті процедуру, проведено роз’яснювальну роботу, включено до складу комісії особу з питань запобігання та виявлення корупції.

3.2. Створено електронну системи подачі заяв, здійснено надання на опрацювання матеріали особі з питань запобігання та виявлення корупції.

3.3. Забезпечено публічне висвітлення інформації на офіційному веб-сайті, внесено пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання процедури.

3.4. Забезпечено публічне висвітлення інформації та зразків документів на офіційному веб-сайті, внесено пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання процедури.

3.5. Створено комісію, забезпечено участь особи з питань запобігання та виявлення корупції, розроблено внутрішній акт для врегулювання процедури.

3.6. Забезпечено публічне висвітлення заходів щодо роботи комісії, залучено представників громадськості, здійснено опрацювання матеріалів особою з питань запобігання та виявлення корупції.

4.1. Забезпечено утворення комісії та комісійне прийняття рішення, здійснено опрацювання матеріалів особою з питань запобігання та виявлення корупції.

4.2. Забезпечено публічне прийняття рішення комісією, включено до складу комісії та опрацьовуються матеріали особою з питань запобігання та виявлення корупції, прийнято внутрішній акт.

4.3. Відповідна процедура розроблена та затверджена, забезпечено опрацювання матеріалів головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації.

4.4, 4.5. Здійснено висвітлення інформації на офіційному сайті, процедура розроблена та затверджена, забезпечено участь у роботі комісії головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації.

5.1, 5.2, 5.3, 5.4. Забезпечено проведення тренінгу згідно з графіком, попереджено про персональну відповідальність, надано доручення керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації, залучено громадськість, проаналізовано посадову інструкцію.

6.1, 6.2. Забезпечено розроблення внутрішнього акту щодо врегулювання процедури, залучено представників профспілок.

6.3. Забезпечено розроблення внутрішнього положення, прийнято рішення на зборах трудового колективу, залучено особу з питань запобігання та виявлення корупції.

7.1. Забезпечено внесення змін у довіреності, видані обласною державною адміністрацією.».

4. Доповнити пункти додатку до звіту «Таблиця оцінених корупційних ризиків та заходів щодо їх усунення» у графі «Заходи щодо усунення корупційних ризиків» наступними абзацами:

4.1. Пункт 1.4: «Розробити внутрішній акт для врегулювання процедури».

4.2. Пункт 2.1: «Внести пропозиції відповідному органу центральної виконавчої влади для врегулювання даної процедури».

4.3. Пункт 3.5: «Розробити внутрішній акт для врегулювання процедури».

4.4. Пункт 4.2: «Розробити внутрішній акт для врегулювання даної процедури».

4.5. Пункт 4.3: «Розробити внутрішній акт для врегулювання даної процедури».

4.6. Пункт 4.4: «Розробити внутрішній акт для врегулювання даної процедури».

4.7. Пункти 5.1, 5.2, 5.3, 5.4: «Надати доручення керівникам структурних підрозділів обласної державної адміністрації щодо проведення додаткової ідентифікації корупційних ризиків відповідно до всіх виконуваних функцій і завдань з урахування особливостей підпорядкованих підрозділів, під час ідентифікації корупційних ризиків залучати представників громадськості, проаналізувати посадову інструкцію.».

В. о. голови Ю. СВИРИДЕНКО