

**Перелік документів які подаються позичальниками – суб'єктами господарювання агропромислового комплексу до Конкурсної комісії Чернігівської обласної державної адміністрації, склад якої затверджений розпорядженням від 24.04.2018 №214.**

1. Заявка за встановленою Мінагрополітики формою.
2. Копія кредитного договору або договору позики, посвідчена банком-кредитором або обслуговуючим банком, та копії додатково укладених договорів між позичальником та кредитором.
3. Довідка про банківські реквізити позичальника *(за підписом керівника та головного бухгалтера підприємства, з печаткою)*.
4. Виписка банку-кредитора або обслуговуючого банку про отримання (та рух кредитних коштів) позичальником кредиту.
5. Копія фінансової звітності за останній рік відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» (додаток 1 «Баланс», форма № 2 «Звіт про фінансові результати»), а для позичальників, які є юридичними особами та зареєстровані у поточному році, – за останній звітний період, що передує поданню заявки.
6. Довідка про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видана відповідними органами державної фіскальної служби.
7. Копії документів про оплату товарів, робіт, послуг, *(накладних, актів виконаних робіт, договорів постачання, у разі перерахування кредитних коштів на поточний рахунок – виписок з позичкового та поточного рахунків)* для підтвердження використання кредитних коштів на цілі, визначені в п. 4 Порядку використання коштів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 300 (зі змінами).
8. Довідка банку – кредитора про графік погашення відсотків в 2018 році, з визначенням суми що підлягає відшкодуванню за рахунок коштів державного бюджету.
9. Копії платіжних документів, засвідчених банком-кредитором або обслуговуючим банком, про суми фактично сплачених позичальником відсотків за користування кредитом за відповідний період з визначенням суми, що підлягає відшкодуванню позичальнику за рахунок бюджетних коштів, надалі до 7-го числа місяця, наступного за звітним періодом.
10. Для підтвердження місця реєстрації позичальники до Конкурсних комісій подають копію довідки з ЄДРПОУ або копію виписки з Єдиного Державного Реєстру *(завірену печаткою позичальника)*.